

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA NA CZŁONKA KOMISJI
KONKURSOWEJ**

Do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji i edukacji pranej na terenie Powiat Lubańskiego w 2027 roku”.

I. Dane organizacji/ podmiotu zgłaszającego kandydata

Nazwa organizacji /podmiotu	
Adres siedziby	
Nazwa i nr właściwego rejestru/ ewidencji	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Zakres działalności statutowej	

II. Dane kandydata do Komisji Konkursowej

Imię i nazwisko	
Telefon komórkowy	
Adres e-mail	
Funkcja/ związek z organizacją zgłaszającą kandydata	
Pełna zdolność do czynności prawnych	TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

III. Oświadczenie kandydata

1. Deklaruję gotowość do nieodpłatnego udziału w pracach Komisji Konkursowej powołanej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w 2027 roku. wskazanym powyżej.
2. Oświadczam, że nie reprezentuję organizacji lub podmiotu biorącego udział w konkursie ofert oraz nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności przy opiniowaniu ofert.

Potwierdzamy, że kandydat na członka Komisji Konkursowej spełnia warunki naboru zawarte w ogłoszeniu i wyrażamy zgodę na udział w/w Kandydata w pracach Komisji Konkursowej.

Pieczętka/ki i podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania organizacji/pomiotu	
Pieczęć organizacji/podmiotu	

IV. Deklaracja Kandydata:

Potwierdzam prawidłowość powyższych danych i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków Komisji Konkursowej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Kluzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiących załącznik do niniejszego formularza.

Deklaruję chęć udziału w pracach Komisji Konkursowej w ramach ogłoszonego otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania zleconego z zakresu administracji rządowej dla organizacji pozarządowych pn.: **„Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji i edukacji prawnej na terenie Powiatu Lubańskiego w 2027 roku”**.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania zleconego z zakresu administracji rządowej dla organizacji pozarządowych pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji i edukacji prawnej na terenie Powiat Lubańskiego w 2027 roku”.

Podpis Kandydata na członka Komisji Konkursowej	
Data i miejscowość	

Zgłoszenia Kandydatów złożone po terminie oraz zgłoszenia nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu.



KLAUZULA INFORMACYJNA – DLA INTERESANTÓW

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, w celu spełnienia obowiązku informacyjnego określonego w artykule 13 Rozporządzenia, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Lubaniu, ul. Mickiewicza 2, 59-800 Lubań.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Rafał Wielgus, kontakt e-mail: iod@bhpex.pl, tel.: 68 411 40 00.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w celu realizacji zadań oraz w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Starostwie Powiatowym w Lubaniu.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione w uzasadnionych przypadkach albo na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

Uwaga:

- prawo do przeniesienia danych stosuje się gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - prawo do usunięcia danych nie ma zastosowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
 8. Podanie danych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
 9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.